

## **CHEF DE MISSION – SIERRA LEONE**

### **Objectifs du poste :**

Le Chef de mission, basé à Freetown, est encadré par le Directeur des Opérations au siège.

Ses principales responsabilités sont d'une part la coordination des activités du programme, l'animation de l'équipe Solthis et la représentation légale de l'association au niveau national, et d'autre part, l'appui technique auprès des organes de coordination nationale.

### **Activités :**

#### **1. Coordination du programme Solthis**

- Programmation annuelle des activités à partir de l'analyse des besoins
- Suivi financier : élaboration du budget avec le Responsable administratif et financier terrain, suivi de l'exécution budgétaire, contrôle de la comptabilité
- Coordination et supervision de la mise en œuvre des activités par les équipes
- Coordination du processus d'appui sur site des structures de santé (méthodologie de l'amélioration de la qualité des soins)
- Elaboration et coordination de rapports mensuels et annuels d'activités
- Elaboration de demande de financement et de rapports spécifiques par bailleur de fonds

#### **2. Appui technique auprès des organes de coordination nationale de la lutte contre le VIH**

- Appui au développement d'une politique nationale de prise en charge accessible à tous et de qualité en étroite collaboration avec les Responsables médicaux
- Appui aux partenaires institutionnels nationaux pour l'élaboration et le suivi des requêtes aux bailleurs de fonds

#### **3. Encadrement de l'équipe**

- Gestion et suivi des expatriés en lien avec le Responsable Ressources Humaines du siège
- Briefings et intégration des nouveaux membres de l'équipe
- Animation de l'équipe
- Définition des objectifs, suivi et évaluation individuelles de l'équipe sous sa responsabilité directe (6 personnes)

#### **4. Sécurité**

Le Chef de mission est le responsable de la sécurité des équipes en lien avec les référents sécurité du siège.

- Suivi de la situation politique et humanitaire du pays (information et analyse mutuelle avec le reste de l'équipe et les partenaires, participation aux réunions)
- Evaluation des risques
- Actualisation des Plans de Sécurité et communication avec les équipes terrain et siège
- Briefing sécurité à tous les nouveaux arrivants ou toutes personnes de passage

#### **5. Représentation institutionnelle auprès des autorités et des autres acteurs de coopération (ONG, Bailleurs de Fonds, Ambassades)**

Le Chef de mission est le responsable légal et le représentant de Solthis dans le pays

- Relations publiques avec les autorités nationales et locales
- Suivi des accords cadres, permettant le travail et les déplacements

### **Profil du candidat**

#### Formation :

- Bac +4/+5 : sciences sociales, sciences politiques, développement.
- Formation en Santé Publique souhaitée

#### Expérience :

- Expérience de 3 ans minimum en coordination de projets
- Au moins une expérience comme chef de mission dans le secteur de la santé
- Une expérience de coordination de projet dans le domaine du VIH/SIDA est un plus

#### Langues :

- Français, anglais courants

#### Compétences/Qualités requises :

- Capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction
- Capacités d'écoute, sens de la communication, diplomatie
- Capacités d'animation d'équipe et de gestion du personnel
- Rigueur, sens de l'organisation

### **Conditions :**

**Statut** : Salarié Cadre

**Durée du contrat** : 1 an (renouvellement souhaité)

**Date de prise de poste** : juillet 2014

**Salaire et avantages** : selon expérience + package (assurance médicale, assistance rapatriement, transport, logement individuel, per diem 610€/mois)

### **Candidature :**

Envoyer CV + lettre de motivation + dates de disponibilités + références à [recrutement@solthis.org](mailto:recrutement@solthis.org) avant le 30 juin 2014 en précisant en objet du mail « Chef de Mission Sierra Leone ».

*Solthis se réserve la possibilité de clore un recrutement avant la date d'échéance de l'annonce. Merci de votre compréhension*