

Fiche de poste

| | INTITULE DU POSTE (1) |
|--|--|
| | Médecin en charge de l'organisation de l'offre en santé mentale |
| | |
| | Nom du titulaire actuel |
| | |
| | |
| Références à prendre dans la jeunesse et de la vie asso | le <u>Répertoire des emplois-types des Administrations sanitaire, sociale, des sports, de</u> ciative ⁽²⁾ |
| Famille professionnelle (3): Sar | |
| Emploi-type (4): Administrat | |
| | expert en santé publique et environnementale |
| | ou à défaut |
| Références RIME Répertoire Interministés | riel des Métiers de l'Etat |
| Domaine fonctionnel ⁽³⁾ :Santé Métier ou emploi-type ⁽⁴⁾ :administrateur de s Conseiller expert e Références Répertoire des Métiers de l'UC. Métier :0701 ; 0705 ; 0706 ; 0503 | en santé publique et environnementale |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | FICHE DESCRIPTIVE D'EMPLOI |
| Fiche N° (à renseigner par le service DVRH) | Catégorie Etat: A X B C C |
| (a renseigner par te service DVRII) | Corps et grade : MISP expérimenté |
| | |

Les numérotations renvoient au « guide de rédaction de la fiche de poste »

| | Catégorie Assurance-maladie : Agent de direction |
|--|--|
| Cotation, s'il y a lieu (5): | Niveau: |
| | |
| | |
| Date de mise à jour : (16/05/2013) | |
| L | OCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE |
| Direction : Direction de l'organ | isation des soins |
| Département : Département de l | l'offre hospitalière |
| Service : pilotage de l'efficience | e |
| Sites: ☐ ARS Siège / ☐ DT | (à préciser) |
| | DESCRIPTION DU SERVICE |
| Missions du service (la notion de se | ervice est entendue au sens de l'unité d'affectation au sein duquel exerce l'agent) (6): |
| | les soins est en charge de l'offre de soins hospitaliers et de premier recours sur la région PACA, de sa |
| régulation à travers l'élaboration d'activités de soins, la régulat fonctionnement; elle est chargé | on et la mise en œuvre des schémas d'organisation (SIOS et SROS), la délivrance des autorisations tion budgétaire et financière, le suivi médico-économique des établissements de santé et de leur ée du développement de l'offre de soins de premier recours ; sur ces différents champs, elle intervient onné avec les acteurs de santé et leurs représentants, et en appui des délégations territoriales. |
| | favoriser une plus grande efficience des dépenses de santé, et de contribuer à améliorer l'efficience du es prises en charge en agissant sur : |
| leur régulation financiè l'efficience et la perfor la qualité et la sécurité | rmance de leurs organisations |
| pour cela, elle s'attache à | |
| animer et évaluer la po | d'analyse et de diagnostic médico-économique et financier des établissements sanitaires Elaborer, plitique régionale d'appui à la performance des établissements sanitaires et médico-sociaux duire le dispositif de détection et d'accompagnement des établissements en difficulté |
| Avec pour finalité de : | |
| Concevoir et dévelop système de santé (perf | expertises en appui des délégations territoriales sur les dossiers gérés oper les orientations et moyens nécessaires à l'amélioration de l'efficience médico-économique du formance financière et économique ; performance opérationnelle de l'organisation ; performance des gouvernance / management ; vision territoriale), |
| d'analyse, et l'unité chargée | nentes sont à développer et à organiser entre les unités en charge de l'élaboration de ces outils du pilotage de l'efficience médico-économique des établissements de santé, correspondant au ationnelle et transversale de cette politique régionale, au niveau duquel viendra s'intégrer ce poste de ce de l'organisation des soins. |
| | |
| | |
| | |
| | |

| DESCRIPTION DU POSTE |
|---|
| Encadrement : Oui Non mais susceptible d'évoluer |
| Nombre de personnes à encadrer : |
| Activités principales ⁽⁷⁾ : |
| Analyse médicale des problématiques d'organisation de l'offre de santé, <u>plus particulièrement sur les champs santé mentale</u> , <u>psychiatrie</u> , <u>santé des détenus</u> , <u>conduites addictives</u> Participation à la conception et la mise en œuvre de certains volets du SROS et plus largement, du PRS ayant trait à ces thématiques Mise en cohérence de la politique régionale concernant ces thématiques au niveau du PRS et particulièrement du SROS Animation et suivi des politiques concernant ces problématiques de santé Analyse des données médicales dans le cadre du suivi de la mise en œuvre du PRS Mobilisation des acteurs de santé |
| Coordination avec les délégations territoriales et les autres directions du siège Analyse médicale des demandes d'autorisations sanitaires, participation aux visites de conformité, en appui aux Délégations territoriales |
| Eclairage médical dans les approches pluridisciplinaires concernant les enjeux d'organisation des soins dans les établissements de santé (projets médicaux d'établissements, de territoires, orientations stratégiques, CPOM, CREF), les coopérations inter-établissements ou les restructurations/reconstructions hospitalièreset dans les différentes dimensions du PRS. |
| Activités annexes (7): |
| Veille sur les activités confiées Participation aux inspections, contrôles et évaluations des établissements sanitaires Participation à l'ensemble des missions du service (enquêtes, programmes régionaux) Contribution au collectif |
| |
| Partenaires institutionnels ⁽⁸⁾ : Fédérations hospitalières, établissements de santé, assurance maladie, représentants de professionnels de santé et particulièrement des médecins |
| Spécificités du poste / Contraintes (9) (exemples : Poste soumis à une déclaration Publique d'Intérêt / Astreintes) |
| Expertise médicale Participation aux astreintes régionales Disponibilité |
| Déplacements Poste soumis à déclaration publique d'intérêt |
| |

PROFIL SOUHAITE

Compétences requises sur le poste :

Le Répertoire des emplois types ministériel (à défaut RIME ou Répertoire des Métiers de l'UCANSS), complété du Dictionnaire des compétences, mis en ligne sur l'intranet, sont à votre disposition pour vous aider à identifier les compétences et leur mise en œuvre attendues.

Attention:

Seules celles concernant les connaissances et les savoir-faire sont caractérisées et explicitées selon un niveau de mise en œuvre attendu, classées de 1 à 4, comme suit :

Expertise (niveau 4)

E – domine le sujet, voire est capable de le faire évoluer – capacité à former et/ou à d'être tuteur.

Maîtrise (niveau 3)

M – connaissances approfondies – capacité à traiter de façon autonome les situations complexes ou inhabituelles

Application (niveau 2)

A – connaissances générales – capacités à traiter de façon autonome les situations courantes

Notions (niveau 1)

N - connaissances élémentaires - capacité à faire mais en étant tutoré

| Niveau | de mis | e en œi | uvre att | endu |
|---|--------|---------|----------|------|
| Connaissances ⁽¹⁰⁾ E: expert / M: maitrise / A: application / N: notions | E | M | A | N |
| Règlementation | | | X | |
| Environnement institutionnel et administratif | | X | | |
| Compétences médicales | X | | | |
| Connaissance des acteurs du système de santé et maitrise des enjeux du secteur | | X | | |

| | Niveau de mis | se en œ | uvre at | tendu |
|--|---------------|---------|---------|-------|
| Savoir-faire ⁽¹⁰⁾ E: expert / M: maitrise / A: application / N: notions | E | M | A | N |
| Réaliser un diagnostic | | X | | |
| Animer un réseau de partenaires | | X | | |
| Définir l'organisation cible du territoire au regard des enjeux de santé publique | | X | | |
| Concevoir des plans d'action et piloter leur mise en oeuvre | | X | | |
| Construire un partenariat avec d'autres directions | | X | | |

| Savoir-être nécessaire (11) (il est recommandé de mettre en gras la ou les compétences clés attendues) |
|--|
|--|

Travailler en équipe

Travailler en autonomie et prendre des responsabilités

Faire preuve de réactivité

Faire preuve d'autorité et de leadership

Disponibilité